



Australian Government



myagedcare

Ontvang het resultaat van uw beoordeling

Ga op zoek naar thuiszorgdienstverleners & maak een berekening

Krijg een thuiszorgpakket toegewezen

Ga een Thuiszorgovereenkomst aan

Beheer uw diensten

## Verandering van Dienstverlener – Overwegingen en Checklist

WAT TE OVERWEGEN	WAAROM
Kan ik van thuiszorg dienstverlener veranderen?	Ja. U kunt ten alle tijden van dienstverlener veranderen, als u verhuist of naar een betere oplossing zoekt. Kijk uw Thuiszorgovereenkomst na, zodat u op de hoogte bent van eventuele voorwaarden zoals een opzegperiode en mogelijke uitstapvergoedingen.
Moet ik een nieuwe dienstverlener vinden hebben voordat ik mijn huidige dienstverlener opzeg?	<p>Voor uw eigen gemoedsrust en om enige onderbreking aan uw diensten te verminderen, moet u naar dienstverleners gaan zoeken voordat u een einddatum overeenkomt met uw huidige dienstverlener. U kunt dienstverleners in uw omgeving vinden door gebruik te maken van de <b>Find a service</b> tool op <a href="http://www.myagedcare.gov.au">www.myagedcare.gov.au</a>, of door te bellen naar My Aged Care op <b>1800 200 422</b>.</p> <p>Onder the <i>Charter of Care Recipients' Rights and Responsibilities for Home Care (Handvest van de rechten en verantwoordelijkheden van zorgvragers voor thuiszorg)</i>, draagt u de verantwoordelijkheid om aan uw dienstverlener te melden op welke datum u jou thuiszorgdiensten wilt opzeggen</p>
Hoe verander ik van dienstverlener?	<p>U moet contact opnemen met My Aged Care om uw referentiecode opnieuw te activeren. U heeft deze referentiecode nodig om aan uw nieuwe dienstverlener te geven vooraleer u hun diensten kunt ontvangen.</p> <p>Als de gereactiveerde referentiecode wordt geaccepteerd door uw nieuwe dienstverlener, wordt er een notificatie naar uw huidige dienstverlener gezonden om hen te informeren dat u van dienstverlener wilt veranderen. Dit is niet uw officiële notificatie aan hen en u moet met uw huidige dienstverlener overleggen om formeel een einddatum overeen te komen voor uw huidige diensten.</p>
Hoe lang moet ik een Thuiszorgovereenkomst met een nieuwe dienstverlener aangaan?	<p>Zodra u een einddatum bent overeengekomen met uw huidige dienstverlener, heeft u 56 dagen vanaf de einddatum om een nieuwe Overeenkomst met een nieuwe dienstverlener aan te gaan. Als u meer tijd nodig hebt, kunt u bellen naar My Aged Care en een verlenging van 28 dagen aanvragen.</p> <p>Als u tegen deze tijd geen nieuwe Overeenkomst bent aangegaan, wordt uw thuiszorgpakket ingetrokken.</p> <p>De startdatum met uw nieuwe dienstverlener moet ingaan na de einddatum die u bent overeengekomen met uw oude dienstverlener en de datums mogen niet overlappen.</p>
Moet ik een uitstapvergoeding betalen?	<p>Een uitstapvergoeding kan door een dienstverlener worden berekend als u naar een andere thuiszorg dienstverlener overstapt. U moet uw Thuiszorgovereenkomst nakijken om te zien of u een uitstapvergoeding moet betalen.</p> <p>De uitstapvergoeding (waar toepasbaar) wordt afgetrokken van eventuele middelen in uw pakket, die nog niet zijn besteed. De uitstapvergoeding kan niet meer bedragen dan de onbestede geldmiddelen, of meer dan wat er in uw Thuiszorgovereenkomst staat.</p>

<p>Wat gebeurt er met onverbruikte geldmiddelen?</p>	<p>Als er onverbruikte geldmiddelen in uw pakket zijn (nadat alle andere betalingen en bijdragen zijn voldaan), kunnen zij worden overgemaakt naar uw nieuwe dienstverlener. Hiervoor moet u uw oude dienstverlener informeren over de nieuwe gegevens van uw dienstverlener, binnen 56 dagen na de beëindiging van de dienstverlening. Uw oude dienstverlener moet u een overzicht geven met een beschrijving van alle onverbruikte middelen en dan de onverbruikte middelen binnen 70 dagen na de overeengekomen einddatum overmaken aan uw nieuwe dienstverlener.</p>
<p>Als ik thuiszorg kreeg voor 1 juli 2014, verandert mijn kostenregeling dan als ik van dienstverlener verander?</p>	<p>U moet binnen 28 dagen een Thuiszorgovereenkomst aangaan met een nieuwe dienstverlener als u de oude kostenregeling wilt behouden.</p> <p>Als het langer dan 28 dagen duurt voordat u een nieuwe Thuiszorgovereenkomst aangaat, zijn de nieuwe kostenregelingen, die op 1 juli 2014 van kracht werden gebracht, voor u van toepassing.</p>

## CHECKLIST

- Kijk de algemene voorwaarden van uw huidige Thuiszorgovereenkomst na, zodat u op de hoogte bent van eventuele kosten en opzegtermijnen als u van dienstverlener verandert.
- Maak een lijstje van dienstverleners bij u in de buurt:
  - Gebruik de Service Finder op de My Aged Care website [www.myagedcare.gov.au](http://www.myagedcare.gov.au) of
  - Neem contact op met My Aged Care **1800 200 422**
- Kies een passende dienstverlener en ga na of hun dienstverlening zal voldoende zijn voor uw behoeften.
- Kom een einddatum overeen met uw oude dienstverlener. Denk eraan dat u 56 dagen hebt (of 84, als u een verlenging hebt aangevraagd) vanaf deze einddatum om een Thuiszorgovereenkomst met een nieuwe dienstverlener te tekenen.
- Neem contact op met My Aged Care om uw referentiecode opnieuw te activeren. Uw nieuwe dienstverlener heeft deze referentiecode nodig voordat zij diensten aan u kunnen leveren.
- Werk samen met uw nieuwe dienstverlener om uw zorgplan te ontwikkelen of te herzien.
- Kom een startdatum overeen voor de diensten van de nieuwe dienstverlener en ga een Thuiszorgovereenkomst aan. Denk eraan dat de startdatum na de einddatum met uw oude dienstverlener moet vallen.
- Informeer uw oude dienstverlener over de gegevens van uw nieuwe dienstverlener binnen 56 dagen na opzegging, zodat onverbruikte middelen kunnen worden overgemaakt.
- Ga na of onverbruikte middelen van uw oude dienstverlener naar uw nieuwe dienstverlener zijn overgemaakt binnen 70 dagen na de overeengekomen einddatum.